



<b>Název</b>	<b>Vnitřní řád školní jídelny</b>
<b>Číslo</b>	2010
<b>Číslo jednací</b>	SSPKR/1146/2020
<b>Spisový znak</b>	1.1.3
<b>Skartační znak</b>	A10
<b>Platnost od</b>	16. 10. 2020
<b>Účinnost od</b>	16. 10. 2020
<b>Platnost pro</b>	Celou organizaci, cizí strážníky
<b>Zrušovací ustanovení</b>	-
<b>Zpracoval / Dne / Podpis</b>	Ing. Aleš Zouhar / 31. 8. 2020 /
<b>Školská rada schválila dne</b>	15. 10. 2020
<b>Pedagogická rada projednala dne</b>	7. 10. 2020
<b>Ostatní zaměstnanci projednali dne</b>	7. 10. 2020
<b>Žáci byli seznámeni dne</b>	Od 16. 10. 2020, opakovaně k 1. 9.
<b>Zákonní zástupci byli seznámeni dne</b>	Od 16. 10. 2020, opakovaně k 1. 9.
<b>Dodatek č.</b>	1
<b>Platnost od</b>	1.9.2021
<b>Účinnost od</b>	1.9.2021



## Obsah

Článek 1.....	3
Úvodní ustanovení.....	3
Článek 2.....	4
Vnitřní režim školní jídelny.....	4
Článek 3.....	4
Přihlašování a odhlašování odebírání stravy.....	4
Článek 4.....	5
Úplata za školní stravování.....	5
Článek 5.....	5
Dietní stravování.....	5
Článek 6.....	5
Jídelní lístek.....	5
Článek 7.....	6
Vlastní organizace stravování.....	6
Článek 8.....	6
Stravování v době nemoci žáka.....	6
Článek 9.....	6
Podmínky zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků a jejich ochrany před sociálně patologickými jevy a před projevy diskriminace, nepřátelství nebo násilí.....	6
Článek 10.....	7
Podmínky zacházení s majetkem školní jídelny.....	7
Článek 11.....	7
Provoz školní jídelny při distančním vzdělávání.....	7
Článek 12.....	8
Závěrečná ustanovení.....	8
Článek 13.....	9
Příloha - Ceník stravy.....	9
Článek 14.....	10
Dodatek č. 1 - Příloha - Ceník stravy od 1. 9. 2021.....	10



## Článek 1

### Úvodní ustanovení

1. Vnitřní řád školní jídelny je soubor pravidel a opatření spojených s provozem školní jídelny určené ke stravování žáků, zaměstnanců školy a ostatních strávníků. Vnitřní řád školní jídelny je závazný pro všechny osoby, které se stravují ve školní jídelně, v případě nezletilých žáků i pro jejich zákonné zástupce.
2. Vnitřní řád školní jídelny je zpracován v souladu s těmito zákony a vyhláškami:
  - Zákona č. 561/2004 Sb. o předškolním, základním, vyšším odborném vzdělání (školský zákon) v platném znění.
  - Zákona č. 258/2000 Sb., zákon o ochraně veřejného zdraví.
  - Vyhláška č. 107/2005 Sb., vyhláška o školním stravování.
  - Vyhláška č. 602/2006 Sb., vyhláška o hygienických požadavcích na stravovací služby a o zásadách osobní a provozní hygieny při činnostech epidemiologicky závažných.
  - Vyhláška č. 84/2005 Sb., vyhláška o nákladech na závodní stravování a jejich úhradě v příspěvkových organizacích zřízených územními samosprávnými celky.
3. Kapacita školní jídelny: 700 strávníků.
4. Adresa školní jídelny: Opavská 499/49, Krnov, 794 01.
5. Žák školy má právo denně odebrat hlavní jídlo oběd a večeři a čtyři doplňková jídla.
6. Strávníkům, jejichž zdravotní stav podle potvrzení registrujícího poskytovatele zdravotních služeb v oboru praktické lékařství pro děti a dorost vyžaduje stravovat se s omezením podle dietního režimu /bezlepková dieta, bezlaktózová dieta/, školní jídelna poskytuje školní stravování v dietním režimu ve spolupráci s nutričním terapeutem.
7. Školní jídelna zajišťuje stravu pro:
  - žáky školy – obědy, celodenní strava,
  - zaměstnance školy – obědy,
  - pracovníky školských zařízení a cizí strávníky – obědy,
  - strávníky s potřebou dietního stravování,
  - žáky a zaměstnance Střední pedagogická škola a Střední zdravotnická škola Krnov formou vývozu stravy na adresu Husovo náměstí 1, Krnov, denní vývoz od 11.15 hod. do 11.30 hod – obědy.



## Článek 2

### Vnitřní režim školní jídelny

Školní jídelna je v provozu pouze v pracovní dny podle potřeby škol a školských zařízení.

Provozní doba:

Snídaně:	pondělí až pátek	5:30 – 7:30 hodin
Obědy:	pondělí až pátek	11:05 – 11:20 hodin – výdej obědu do jídelnosičů 11:30 – 11:45 hodin – stravování dílny Opavská 11:45 – 15:00 hodin - žáci, zaměstnanci, cizí strážníci
Večeře:	pondělí až čtvrtek	18:00 – 19:00 hodin
	pátek	večeře formou balíčku na cestu, výdej u snídaně

Úřední hodiny kanceláře vedoucí školní jídelny:

pondělí až pátek 7:00 – 9:00 hodin, 13.00 – 14.30 hodin

## Článek 3

### Přihlašování a odhlašování odebírání stravy

1. Na každý školní rok je strážník povinen vyplnit vždy novou přihlášku ke stravování. Přihláška ke stravování je k dispozici v kanceláři vedoucí školní jídelny nebo na webových stránkách školy. Přihlášky na nový školní rok budou přijímány vždy od 01. 06. končícího školního roku.
2. Odevzdáním přihlášky je strážník závazně přihlášen ke každodennímu odběru stravy po celý daný školní rok, pokud je v provozu školní zařízení, které strážník navštěvuje. Odhlášení ze stravování v průběhu roku je povinen nezletilý žák nebo zákonný zástupce nezletilého žáka provést písemnou formou.
3. Odhlásit nebo přihlásit stravu si může strážník nejpozději den předem do 10:00 hodin. Pokud si stravu odhlašuje nebo přihlašuje na první den po volných dnech (např. pondělí), je povinen provést odhlášení nebo přihlášení již v pátek. Za neodebranou nebo špatně odhlášenou stravu školní jídelna neposkytuje finanční náhradu.



## Článek 4

### Úplata za školní stravování

1. Sazby stravného vycházejí z finančních limitů na nákup potravin uvedených v příloze k vyhlášce č. 107/2005 Sb., o školním stravování.
2. Sazby stravného jsou stanoveny podle věkových skupin žáků, do kterých jsou žáci zařazováni na dobu školního roku od 1. 9. do 31. 8., ve kterém dosahují určeného věku.
3. Ceník stravného pro daný školní rok je uveden v příloze.
4. Způsob platby stravného:
  - Trvalým příkazem.
  - Hotově v pokladně školy.
5. Případné přeplatky vrátíme 1x ročně po ukončení školního roku. Strávníkům, kteří ukončili předčasně stravování (písemná odhláška), bude provedeno vyúčtování stravy a případné přeplatky stravy budou vráceny v průběhu školního roku. Strávníkům, u kterých v průběhu školního roku vznikne přeplatek nad 1 000,- Kč, bude bez zbytečného odkladu poslán na účet i v průběhu školního roku.

## Článek 5

### Dietní stravování

1. Školní jídelna poskytuje ve spolupráci s nutričním terapeutem diety, a to pouze po předložení lékařské zprávy. Pro jídla poskytovaná v rámci dietního stravování se může finanční normativ v průběhu školního roku změnit na základě cen potravin, které dieta vyžaduje.

## Článek 6

### Jídelní lístek

1. Jídelní lístek sestavuje vedoucí školní jídelny společně s hlavní kuchařkou.
2. Jídelní lístek je zveřejněn na nástěnce v budově školní jídelny i na webových stránkách školy.
3. Jídelní lístek pro dietní stravování je k nahlédnutí v kanceláři vedoucí školní jídelny.



4. Jídelní lístek může být změněn v závislosti na dodávce potravin, havarijní situaci apod. Tuto změnu vedoucí školní jídelny zaznamená do jídelního lístku.
5. Jídelní lístek pro dietní stravování sestavuje vedoucí školní jídelny společně s nutričním terapeutem.

## Článek 7

### Vlastní organizace stravování

1. Během výdeje obědů zajišťují mimořádný úklid jídelny (rozbité nádoby, rozlité tekutiny, atd.) pracovníci školní jídelny.

## Článek 8

### Stravování v době nemoci žáka

1. Zařízení školního stravování, a tedy i školní jídelna, zabezpečuje hmotnou péči pro žáky pouze v době jejich pobytu ve škole.
2. Za pobyt ve škole se považuje i první den neplánované nepřítomnosti žáka ve škole.
3. V první den nepřítomnosti dítěte, může stravu odnést v jídelnosiči zákonný zástupce dítěte.
4. Druhý a další dny nepřítomnosti ve škole nejsou považovány za pobyt dítěte ve škole, a proto dítě nemá nárok na zvýhodněné stravování. Zákonný zástupce je povinen dítě ze stravy odhlásit.
5. V opačném případě bude doučtován doplatek za neoprávněně odebranou stravu (dle platné kalkulace). Je povinností strávnicka se ze stravy odhlásit, nejpozději do 10.00 hodin, den předem (pracovní den).

## Článek 9

### Podmínky zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků a jejich ochrany před sociálně patologickými jevy a před projevy diskriminace, nepřátelství nebo násilí

1. Organizace přihlíží k základním fyziologickým potřebám žáků a vytváří podmínky pro jejich zdravý vývoj a pro předcházení vzniku sociálně patologických jevů.
2. V organizaci není povolena reklama a prodej výrobků ohrožujících zdraví, psychický nebo morální vývoj žáků nebo přímo ohrožujících či poškozujících životní prostředí.
3. Bezpečnost a ochranu zdraví žáků zajišťuje organizace pracovníky, kteří jsou v pracovněprávním vztahu k právnické osobě, kterou vykonává činnosti Střední školy průmyslové, Krnov, příspěvkové organizace. Dohledy ve školní jídelně vykonávají



pedagogičtí pracovníci domova mládeže ve dnech pondělí a čtvrtek, v pátek je dohled ve školní jídelně zabezpečen pracovníky školní jídelny.

- Úrazy a nevolnost jsou stravující se žáci, případně svědci těchto událostí, povinni okamžitě nahlásit dohledu ve školní jídelně, který neprodleně učiní odpovídající opatření.
- Úrazy v prostoru školní jídelny jsou řešeny ihned na místě s dohledem a přítomnými zaměstnanci školní jídelny (vedoucí školní jídelny, vedoucí kuchařkou apod.) Záznam o úraze spolu s událostmi musí být zpracován neprodleně.
- Žákům není povoleno v prostorách jídelny kouřit, nosit do jídelny větší částky peněz, cenné věci a nevhodné předměty, které ohrožují bezpečnost ostatních. Žákům je zakázáno nošení, držení, distribuce a užívání návykových látek v prostorách jídelny, vnášet do jídelny předměty, které by ohrozili bezpečnost a zdraví svoje a jiných osob.
- Žák se v jídelně chová tak, aby neohrozil bezpečnost, zdraví a majetek svůj ani jiných osob.
- Zvláště hrubé slovní a úmyslné fyzické útoky žáka vůči pracovníkům jídelny Střední školy průmyslové Krnov se vždy považují za závažné zaviněné porušení povinnosti stanovených školským zákonem.

## Článek 10

### Podmínky zacházení s majetkem školní jídelny

- Strávníci, případně jejich zákonní zástupci odpovídají za škody způsobené na majetku školní jídelny.
- Strávníci jsou povinni nahlásit všechny škody, které ve školní jídelně způsobili, nebo jako svědci viděli způsobit, zaměstnancům školní jídelny, případně dozoru na jídelně, v případě větších škod vedoucí školní jídelny.

## Článek 11

### Provoz školní jídelny při distančním vzdělávání

- Nebude-li provoz školní jídelny (příp. výdejny) přerušen, školní jídelna umožní odběr obědů v rámci školního stravování (za dotovanou cenu) i žákům, kteří se povinně vzdělávají distančním způsobem. Žáci pak mají možnost podle svých aktuálních podmínek oběd odebrat.



---

## Článek 12

### Závěrečná ustanovení

1. Veškeré připomínky týkající se jídelního lístku, kvality stravy, technických a hygienických závad provozu školní jídelny řeší vedoucí školní jídelny.
2. S vnitřním řádem školní jídelny jsou žáci a zákonní zástupci žáků seznámeni zveřejněním řádu na nástěnce ve vestibulu školní jídelny, na webových stránkách školy a v rámci přihlášky ke školnímu stravování.





## Článek 13

### Příloha - Ceník stravy

Druh stravy	Žák		Cizí strážník		
	Běžná strava	Dieta (bezlepková)	Běžná strava	Dieta (bezlepková)	Dieta bezmléčná (bezlaktózová)
Snídaně	14	21	32	X	X
Přesnídávka	9	13	X	X	X
Oběd	30	45	74	90	78
Svačina	8	14	X	X	X
Večeře 1.	26	39	61	X	X
Večeře 2.	13	18	X	X	X
Celodenní strava pro ubytované	100	150	X	X	X

Platnost od: 1. 10. 2020



## Článek 14

### Dodatek č. 1 - Příloha - Ceník stravy od 1. 9. 2021

Druh stravy	Žák			Cizí stravník		
	Běžná strava	Dieta (bezlepková)	Dieta bezmléčná (bezlaktózová)	Běžná strava	Dieta (bezlepková)	Dieta bezmléčná (bezlaktózová)
Snídaně	16	21	17	32	X	X
Přesnídávka	11	13	13	X	X	X
Oběd	30	45	36	74	90	78
Svačina	9	14	10	X	X	X
Večeře 1.	26	39	29	61	X	X
Večeře 2.	13	18	15	X	X	X
Celodenní strava pro ubytované	105	150	120	X	X	X

Platnost od: 1. 9. 2021